

**23-24-25 Febbraio 2018**
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

da inviare a Cesena Fiera via fax (0547 362382) - mail (info@sonoromagnolo.it)

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Via / Piazza \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Portatile \_\_\_\_\_

Sito Web \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Responsabile della pratica, Sig. \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Autorizzo l'invio delle fatture via mail:

Si	No
----	----

all'indirizzo mail.....

**Preso visione del regolamento generale (allegato) che dichiara di accettare in ogni sua parte e senza riserve**
**CHIEDE**
**di partecipare come espositore nel settore SAGRE :**
**per presentare:** \_\_\_\_\_

**COSTI DI PARTECIPAZIONE**

DESCRIZIONE DELLE AREE E DEI SERVIZI RICHIESTI	DIMENSIONI RICHIESTE	TOTALE	PREZZI UNITARI	IMPORTI TOTALI
<input type="checkbox"/> <b>AREA ESPOSITIVA COPERTA</b> Soluzione base da 9 mq. comprende: Area espositiva coperta 3x3 1 tavolo in ferro 200 x 0.70 2 sedie Parete posteriore 1 kw di luce	<input type="checkbox"/> mt. 3x3	Mq. 9	€ 200,00	€ _____
	<input type="checkbox"/> mt. 3x6	Mq. 18	€ 380,00	
	<input type="checkbox"/> mt. 3x9	Mq. 27	€ 560,00	
<input type="checkbox"/> <b>ENERGIA ELETTRICA</b> (Kw aggiuntivi)		N° Kw. _____	€ 30,00	€ _____
<input type="checkbox"/> <b>TAVOLI</b> (aggiuntivi)		N° _____	€ 9,00	€ _____
<input type="checkbox"/> <b>SEDIE</b> (aggiuntive)		N° _____	€ 3,00	€ _____
<input type="checkbox"/> <b>ALLACCIAMENTO ALLA RETE IDRICA</b>		N° _____	€ 100,00	€ _____
PAGAMENTO Alla domanda si allega il versamento di € _____ pari al 50% del totale importo, tramite l'allegato assegno non trasferibile intestato a <i>Cesena Fiera S.p.A.</i> oppure ricevuta del bonifico bancario effettuato presso: <b>CREDITO COOPERATIVO ROMAGNOLO- SEDE DI CESENA</b> <b>IBAN: IT 84L070702390000000849497</b> oppure pagamento mediante bollettino postale: c/c postale n° 14368476			TOTALE IMPONIBILE	€ _____
			IVA 22%	€ _____
Il Saldo dovrà pervenire entro il <b>10 febbraio 2018</b> .  Li, _____			<b>TOTALE</b>	€ _____

**Timbro della Ditta e Firma del Legale Rappresentante**

## REGOLAMENTO GENERALE

### Art. 1 - ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

La mostra "SONO ROMAGNOLO" si svolge presso il quartiere fieristico di Pievesestina di Cesena (FC) sito in Via Dismano, 3845.

SONO ROMAGNOLO osserverà i seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: Venerdì 23 febbraio 2018 dalle 17.00 alle 23.00, Sabato 24 febbraio 2018 dalle 10.00 alle 23.00 e Domenica 25 febbraio 2018 dalle 10.00 alle 21.00.

La Mostra è organizzata da Cesena Fiera S.p.A. la quale si riserva di modificare la durata, le date di apertura e di chiusura e tutti gli orari della manifestazione, senza che competano alcun diritto di indennità agli espositori.

### Art. 2 - NORME DI ACCETTAZIONE

Possono essere ammessi alla manifestazione coloro che operano nei seguenti settori:

Produttori alimentari e non, associazioni, circoli culturali e folcloristici, prologo, organizzatori di feste e sagre, enti ed amministrazioni pubbliche, parchi tematici e aziende commerciali del territorio Romagnolo

### Art. 3 - INFORMAZIONE E CONSENSO EX ART. 9, 10, 11, L. 675/96

L'Espositore prende atto che:

- i dati forniti sono necessari per ogni adempimento relativo alla domanda di ammissione e alle norme di legge civilistiche e fiscali;
- il rifiuto a fornire i dati comporterebbe l'impossibilità da parte delle Società organizzatrici a prendere in considerazione la domanda di ammissione;
- il trattamento dei dati, oltre che per le finalità sopra dette, è effettuato anche per finalità d'informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario, ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva;
- la comunicazione dei dati potrà essere fatta anche ad altri soggetti, incaricati e/o contrattualmente collegati a Cesena Fiera S.p.a. per finalità sopra indicate;
- il sottoscritto può in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art.13, tra cui il diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano ai fini previsti alla lettera c);
- titolari dei trattamenti dei dati sono: Cesena Fiera S.p.a. - Via Dismano 3845 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC), nella persona del suo rappresentante legale;
- il trattamento è effettuato anche con mezzi informatici ed i dati sono conservati presso l'ufficio di Cesena Fiera S.p.a.

Con la firma apposta sulla presente l'Espositore manifesta altresì il proprio consenso, ai sensi degli art. 11 L. 675/96, a che i dati che lo riguardano siano oggetto di tutte le operazioni di trattamento elencate nella lettera b) art. 1.

### Art. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Coloro che intendono esporre devono trasmettere la domanda di ammissione compilata in ogni sua parte e firmata in tutte le sue parti.

La domanda dovrà essere accompagnata dall'acconto pari al 50% del corrispettivo relativo allo spazio prenotato.

Il Saldo dovrà avvenire entro e non oltre il **10 febbraio 2018**.

Non potranno essere ritenute valide le domande prive delle suddette firme e del relativo acconto.

La Direzione deciderà l'accettazione della Domanda di Partecipazione in assoluta autonomia con il solo obbligo di comunicare tale decisione.

La Direzione non è tenuta a corrispondere alcun rimborso o indennizzo, fatta eccezione per il rimborso dell'acconto versato.

Tale somma verrà restituita senza interesse alcuno.

### Art. 5 - TARIFFE

Le aree espositive sono tenute in condizioni di visibilità e di accessibilità. Il canone di partecipazione relativo alle aree interne ai padiglioni per area nuda e per tutta la durata della Fiera è così differenziato:

- Area espositiva :comprensiva di 1 tavolo (200 x 0.70) e 2 sedie, 1 parete posteriore e 1 kw luce:

mt. 3x3	Mq. 9	€ 200,00
mt. 3x6	Mq. 18	€ 380,00
mt. 3x9	Mq. 27	€ 560,00

E' possibile acquistare i seguenti servizi accessori:

- Tavoli aggiuntivi € 9 cadauno;
- Sedie aggiuntive € 3 cadauno;
- Allaccio Idrico € 100 cadauno;
- Kw luce € 30,00 cadauno.

Il Centro Fieristico dispone di buona illuminazione generale.

### Art. 6 - RINUNCIA ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Non è ammessa la rinuncia alla domanda di partecipazione salvo casi eccezionali che verranno presi in considerazione dall'organizzazione. In qualunque altro caso gli Organizzatori avranno il diritto di incamerare l'acconto e pretendere l'integrale adempimento di ogni obbligazione.

### Art. 7 - ASSEGNAZIONI

I posteggi verranno assegnati in conformità del piano generale della Mostra e potranno essere variati di settore, ubicazione e superficie in qualsiasi momento, ad insindacabile decisione di Cesena Fiera S.p.A., ciò senza diritto per l'aderente ad indennità o risarcimenti per nessun motivo, salvo l'eventuale riduzione del canone in rapporto alla minor area occupata.

Nel caso in cui, anche per ragioni tecniche, lo spazio assegnato fosse di misura inferiore a quello prenotato, il pagamento del saldo sarà ridotto per la parte mancante dello spazio espositivo senza che nulla abbia a pretendere l'espositore.

E' vietata la cessione, anche parziale, dello spazio espositivo a terzi.

### Art. 8 - ALLESTIMENTO E RIMOZIONE STAND

I posteggi saranno a disposizione degli espositori a partire da:

Giovedì 22 febbraio 2018 dalle ore 8,30 alle ore 18.30 con orario continuato, per l'allestimento delle aree.

Se entro le 14.00 di venerdì 23 febbraio 2018 gli spazi non dovessero essere occupati, gli stessi si intenderanno liberi e gli Organizzatori potranno disporre a piacimento senza alcun indennizzo.

Durante i giorni di apertura al pubblico, l'ingresso agli espositori sarà consentito 30 minuti prima dell'apertura al pubblico, senza automezzi.

L'espositore avrà l'obbligo di rimanere in Fiera fino alle ore 21,00 di domenica 25 febbraio 2018 dalle ore 21,00 fino alle ore 24,00 chi vorrà avrà la possibilità di disallestire il proprio stand.

La Fiera riaprirà i padiglioni il giorno seguente, lunedì 26 febbraio 2018, dalle ore 08,30 alle ore 14.30 per il totale disallestimento da parte di tutti gli espositori.

### Art.9- ORDINE DELLA FIERA - NORME SICUREZZA

E' esplicitamente vietato introdurre nella Fiera materie esplosive, detonanti, asfissianti e comunque pericolose come pure è vietato accendere fuochi liberi o utilizzare bombole del gas.

E' tassativamente vietato, specialmente durante l'orario di apertura al pubblico della manifestazione, circolare a scopo dimostrativo o ad altri fini, all'interno della Fiera con auto, moto ed altri mezzi.

L'Espositore è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare quanto previsto dal D.L. 626/94 e successive modificazioni.

E' fatto obbligo a chiunque, durante il periodo di allestimento, gestione e smontaggio dello spazio assegnato di curare l'osservanza di tutte le norme di legge vigenti in materia di prevenzione incendi, infortuni e igiene sul lavoro. Gli Organizzatori trovandosi nell'impossibilità di controllare che tali norme vengano applicate dagli espositori declina ogni responsabilità per le conseguenze che dovessero derivare dalla violazione delle norme di legge che si dovessero verificare in tale ambito, fatto salvo il diritto di rivalsa qualora, da inadempienze di quanto sopra, dovessero derivare danni alla Organizzazione.

Informiamo che, per coloro che monteranno le proprie strutture, è necessario presentare una dichiarazione di corretto montaggio della struttura, secondo le indicazioni della ditta produttrice.

Inoltre, qualora l'allestimento sia dotato di impianto elettrico e/o di illuminazione, sarà necessario rilasciare agli organizzatori una dichiarazione di conformità dell'impianto/i realizzato/i rilasciata da una ditta specializzata regolarmente iscritta alla Camera di Commercio (tutto ciò nel caso che si utilizzi corrente da rete pubblica e comunque con potenza superiore ai 12 W).

L'organizzazione declina ogni responsabilità per impianti effettuati non correttamente da parte dell'espositore.

### Art. 10 - S.I.A.E.

Prove o esibizioni con apparecchiature suscettibili di pagamento dei diritti SIAE debbono essere autorizzate dall'agente locale, a totale carico dell'espositore. Per gli apparecchi sonori è severamente VIETATO tenere il volume alto e infastidire i vari stand del vicinato, qualora l'espositore non adempisse alla regola, l'organizzazione sarà costretta a staccare la spina di corrente a cui è collegato l'apparecchio sonoro che disturba.

### Art. 11 - PULIZIE

L'organizzazione provvede alla pulizia serale delle parti comuni dei padiglioni.

Ad ogni partecipante è fatto obbligo, durante le ore fissate dalla direzione del quartiere fieristico di Cesena, di provvedere alla pulizia del proprio stand. In particolare il partecipante è obbligato a riconsegnare il posteggio nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti ecc.

### Art. 12 - ASSICURAZIONE

L'Organizzazione è assicurata contro i rischi di responsabilità civile per i soli danni causati dall'organizzazione. Gli Organizzatori stessi non assumono alcuna responsabilità in ordine a furti o altri danni a persone o a cose provocati da espositori o da terzi. L'Organizzazione non risponde di danni o furti relativi agli automezzi posteggiati nei piazzali di parcheggio, messo a disposizione gratuitamente dalla Organizzazione (parcheggi gratuiti ed incustoditi).

### Art. 13 - VIGILANZA

Per tutto il periodo di apertura al pubblico gli espositori hanno l'obbligo di presidiare il proprio spazio espositivo.

La custodia e la sorveglianza degli spazi espositivi durante l'orario di apertura della manifestazione compete agli espositori ai quali è affidata esclusivamente la custodia e la vigilanza delle proprie merci, declinando la direzione ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo.

L'organizzazione provvede esclusivamente ad una vigilanza generale nei padiglioni espositivi durante l'orario notturno.

Dopo la chiusura al pubblico gli espositori non potranno sostare nei padiglioni espositivi.

**Art. 14 – PUBBLICITA'**

Ogni forma di propaganda e di pubblicità all'interno della fiera è riservato esclusivamente all'organizzazione.

Mentre viene lasciata libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte dell'espositore nell'interno del proprio posteggio, purchè ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme di P.S. è fatta esplicita esclusione di tutte quelle forme reclamistiche che rechino disturbo o che costituiscano rapporti diretti di raffronto con altri aderenti e che, comunque, vengano a nuocere allo spirito di ospitalità commerciale corrispondente allo scopo della manifestazione.

**Art. 15 – ORARIO SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE**

L'apertura al pubblico è prevista per:

Venerdì 23/02/2018 dalle 17.00 alle 23.00;

Sabato 24/02/2018 dalle 10.00 alle 23.00;

Domenica 25/02/2018 dalle 10.00 alle 21.00.

L'organizzazione ha la facoltà di modificare la durata, la data di apertura e di chiusura e l'orario della manifestazione.

L'accesso alla manifestazione è a pagamento. Biglietto unico € 2,00.

**Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI**

Nel caso in cui la manifestazione, per casi imprevisti o per una ragione di qualsiasi natura, non potesse aver luogo, verrà data immediata comunicazione a tutti coloro che già abbiano presentato domanda di ammissione.

Contemporaneamente verrà agli stessi restituita la somma versata. Con il rimborso della somma predetta, non potrà essere avanzata nei confronti degli organizzatori di Cesena Fiera S.p.a. altra richiesta di alcun genere per nessun titolo o causale.

Nel caso in cui la manifestazione dovesse per qualunque motivo subire una anticipata chiusura o una temporanea sospensione, indipendentemente dalla volontà degli organizzatori, nessun indennizzo sarà dovuto agli Espositori per nessun titolo o causale.

La Direzione si riserva la facoltà di integrare in qualsiasi momento il Regolamento Generale della manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività fieristica.

La mancata osservanza di quanto disposto dal Regolamento Generale comporta, l'immediata chiusura del posteggio.

Tutto ciò senza diritto a rimborso alcuno e fatta salva ogni altra azione della società incaricata a tutela dei danni morali e materiali.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni contenute nelle leggi e regolamenti vigenti.

A tutti gli effetti di legge il Foro di Cesena è unico competente per la risoluzione delle eventuali controversie giudiziarie.

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

Per esplicita approvazione ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile e della Legge 675/96 il legale rappresentante in nome e per conto della Ditta sottoscritta dichiara di approvare per intero il regolamento della manifestazione e dichiara in particolare di approvare specificatamente gli art. 3 (informazione e consenso); 4,5,6 (ammissione, tariffe, rinuncia); 7 (assegnazioni) 12, 13 (assicurazione, vigilanza); 16 (disposizioni finali).

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_